

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЩЕОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дата введения 2009.09.01

1 Область применения

Настоящий стандарт описывает содержание профессиональной практики с учетом требований Закона Республики Казахстан «Об образовании».

Положения настоящего стандарта применяются организациями высшего образования РК, независимо от их формы собственности, организационно-правовой формы и ведомственной подчиненности при организации профессиональной практики обучающихся.

Настоящий стандарт применяется при проведении государственной аттестации высшего учебного заведения, процедуры аккредитации.

Настоящий стандарт может также использоваться:

- а) для внутренней и внешней оценки (аудита) деятельности высших учебных заведений;
- б) разработчиками соответствующей нормативной документации.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте используются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» [1];
- 2.2 «Правила лицензирования и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности» [2];
- 2.3 «Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования» [3];
- 2.4 ГОСО РК 5.04.019-2008 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Высшее Образование. Бакалавриат. Основные положения» [4];

Издание официальное

2.5 «Правила перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования» [5];

2.6 «Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» [6];

2.7 «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» [6];

3 Определения

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» (от 27 июля 2007г. № 319-III ЗРК), ГОСО РК 5.04.019-2008.

4 Общие положения

4.1 Целью данного стандарта является регламентация организации профессиональной практики обучающихся высших учебных заведений.

4.2 Профессиональная практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в высшем учебном заведении, приобретение практических навыков и компетенции, а также освоение передового опыта.

4.3 В процессе обучения обучающиеся в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования проходят различные виды профессиональных практик: учебно-ознакомительная, учебная, языковая, педагогическая, производственная, преддипломная и другие.

4.4 Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом руководителя высшего учебного заведения с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики.

4.5 В качестве руководителей практики назначаются профессоры, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

4.6 Руководитель практики до начала практики организует необходимую подготовку обучающихся к практике, проводит консультации в соответствии с программой практики, осуществляет контроль за ходом прохождения практики, производит проверку отчетов обучающихся по практике, представляет на кафедру письменный отзыв о прохождении практики, проводит прием защиты отчетов по практике.

4.7 Обучающийся при прохождении практики должен:

4.7.1 полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по установленной высшим учебным заведением форме;

4.7.2 подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;

4.7.3 изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

4.7.4 участвовать в оперативной работе по заданию соответствующих кафедр;

4.7.5 представить руководителю практики по установленной форме письменный отчет, дневник, подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

5 Программы и базы учебной, учебно-ознакомительной и языковой практики

5.1 Учебная, учебно-ознакомительная практика организуется на 2-3 курсах.

5.2 Программы учебной и учебно-ознакомительной практики разрабатываются общей или выпускающей кафедрой.

5.3 Целью учебной и учебно-ознакомительной практики является знакомство обучающегося с направлениями деятельности высшего учебного заведения, образовательными программами, реализуемыми высшими учебным заведением, обучаемой специальностью, видами функциями и задачами будущей профессиональной деятельности.

5.4 Базами учебной и учебно-ознакомительной практик являются учебное заведение, учебные мастерские, лаборатории, полигоны, опытные хозяйства, клиники, другие учебно-вспомогательные подразделения вуза, а также организации соответствующие будущей профессиональной деятельности.

5.5 В случае проведения учебной и учебно-ознакомительной практики в сторонних организациях необходимо наличие соответствующих договоров.

5.6 Продолжительность учебной и учебно-ознакомительной практики составляет, как правило, 2-3 недели.

5.7 По итогам учебной и учебно-ознакомительной практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

5.8 Обучающиеся по специальностям, где знание иностранного языка является обязательным (специальности международного профиля), проходят также языковую практику.

5.9 Программа языковой практики разрабатывается кафедрой иностранного языка по согласованию с выпускающей кафедрой, осуществляющей подготовку специалистов соответствующего профиля.

5.10 Целью языковой практики является выявление степени знаний профессионального иностранного языка по специальности.

5.11 Руководство языковой практикой осуществляется совместно с консультантом. В данном случае педагогическая нагрузка распределяется между руководителем и консультантом в соотношении 70(80):30(20).

5.12 По итогам языковой практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем и консультантом и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

6 Программы и базы педагогической практики

6.1 Обучающиеся педагогических специальностей проходят непрерывную педагогическую практику, которая организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена педагогическая практика, или теоретического курса обучения в целом.

6.2 Обучающиеся вечерней и заочной форм обучения при условии их работы по специальности (в общеобразовательных школах, колледжах) освобождаются от прохождения педагогической практики. В данном случае обучающиеся представляют в высшее учебное заведение справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

6.3 Целью педагогической практики является закрепление и углубление знаний по общенаучным, культурологическим, психолого-педагогическим, методическим и специальным дисциплинам, а также формирование на основе теоретических знаний педагогических умений, навыков и компетенций.

6.4 Педагогическая практика направлена на соединение общенаучной, дидактической, методической, предметной и психолого-педагогической подготовки.

6.5 Программы педагогической практики разрабатываются и утверждаются выпускающей или специализированной кафедрой.

6.6 Программа педагогической практики должна быть направлена на выработку у обучающихся профессионально значимых умений и формирование ключевых компетенций:

- планирование, прогнозирование, анализ основных компонентов процесса обучения и воспитания;
- выявление степени соответствия применяемых методов и средств обучения дидактическим целям и задачам;
- использование разнообразных форм и методов организации и реализации учебно-познавательной, трудовой, общественной, природоохранной, оздоровительной, игровой и других видов деятельности учащихся;
- осуществление индивидуального подхода к учащимся в ходе учебной и воспитательной работы с учетом особенностей их развития;
- проведение педагогической диагностики состояния педагогического процесса;
- оценивание результатов деятельности учащихся, педагогов и своей собственной деятельности.

6.7 Базами педагогической практики являются организации образования, дающие среднее общее образование, начальное профессиональное, среднее профессиональное образование.

6.8 Высшее учебное заведение должно заключать соответствующие договора с базами практики, в соответствии с формой типового договора по организации профессиональной практики, утвержденной уполномоченным органом в области образования.

Договора с базами практики должны быть заключены за два месяца до начала учебного года.

6.9 Продолжительность педагогической практики и их количество определяются государственными общеобязательными стандартами по соответствующей специальности. Продолжительность профессиональной практики согласно ГОСО РК 5.04.019-2008 «Высшее образование. Основные положения» на основе кредитной технологии обучения с учетом трудоемкости для всех специальностей должна быть не менее 6 кредитов.

6.10 По итогам педагогической практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

7 Программы и базы производственной практики

7.1 Производственная практика организуется после завершения изучения цикла специальных дисциплин, по которым предусмотрена производственная практика, или теоретического обучения в целом.

Производственная практика на выпускном курсе организуется после полного завершения теоретического обучения.

7.2 Обучающиеся вечерней и заочной форм обучения при условии их работы по специальности освобождаются от производственной практики. В данном случае обучающиеся представляют в высшее учебное заведение справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность.

7.3 Программа производственной практики разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой.

7.4 Целью производственной практики является, закрепление ключевых компетенций, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности.

7.5 Базами производственной практики являются организации соответствующие профилю обучаемой специальности (или родственные организации).

7.6 Высшее учебное заведение должно заключать соответствующие договора с базами практики, в соответствии с формой типового договора по организации профессиональной практики, утвержденной уполномоченным

органом в области образования. Договора могут заключаться в рамках модели Корпоративный Университет и Учебный научно-производственный центр (по необходимости).

Договора с базами практики должны быть заключены не позднее, чем за 1 месяцев до начала учебного года.

7.7 Продолжительность и количество производственных практик определяются государственными общеобязательными стандартами по соответствующей специальности.

7.8 По итогам производственной практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

8 Преддипломная практика

8.1 Для подготовки и написания дипломной работы (проекта) образовательно-профессиональной программой предусматривается преддипломная практика.

8.2 Содержание преддипломной практики определяется темой дипломного проекта (работы).

8.3 По отдельным специальностям преддипломная практика как по цели, задачам, содержанию, так и по времени проведения может совпадать с производственной практикой.

8.4 Научное руководство преддипломной практикой осуществляет, как правило, научный руководитель дипломной работы (проекта).

8.5 Продолжительность преддипломной практики определяется количеством академических часов или кредитов, отведенных на написание дипломной работы (проекта) в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования.

8.6 В период преддипломной практики обучающийся осуществляет сбор фактического материала по профессиональной деятельности соответствующей базы практики, практического материала по теме дипломной работы (проекта). Результаты практики используются для написания дипломного проекта (работы) и оформляются соответствующим образом.

8.7 Итоги преддипломной практики подводятся на предварительной защите дипломного проекта (работы), порядок организации которой определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

8.8 По итогам преддипломной практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются

дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

9 Порядок внесения изменений и дополнений в государственный общеобязательный стандарт образования

9.1 Изменения и дополнения вносятся в действующий государственный общеобязательный стандарт образования в целях дальнейшего его совершенствования и приведения в соответствие с основными положениями ГОСО.

9.2 Внесение изменений и дополнений в ГОСО осуществляют:

- организации образования;
- уполномоченный орган в области образования;
- Технический комитет 47 по образованию (ТК 47).

9.3 В случае инициирования изменений и дополнений в действующие государственные общеобязательные стандарты образования организациями образования или ТК 47 предложения и замечания направляются ими в Министерство образования и науки Республики Казахстан.

9.4 Министерство образования и науки Республики Казахстан поручает ТК 47 изучить поступившие от инициаторов предложения и замечания на их обоснованность и целесообразность.

9.5 ТК 47 проводит экспертизу представленных изменений и дополнений в действующий государственный общеобязательный стандарт образования и после их одобрения направляет в Министерство образования и науки Республики Казахстан для принятия решения.

9.6 Утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан изменения и дополнения в государственный общеобязательный стандарт образования издаются в новой редакции с изменениями или в виде брошюры – вкладыша к действующему стандарту.

Приложение А
(справочное)
Библиография

[1] Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III ЗРК;

[2] Правила лицензирования и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июня 2007 года № 452 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с постановлениями Правительства РК от 28.05.2008 № 506).

[3] Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2005 г. № 195.

[4] ГОСО РК 5.04.019-2008 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Высшее Образование. Бакалавриат. Основные положения», утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2008 г. № 26.

[5] Правила перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 9 декабря 2008 г. № 638.

[6] Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 г. № 125.

[7] Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 ноября 2007 г. № 566.

УДК 378.1:006.354(574)

МКС 03.180

Т 50

Ключевые слова: учебная практика, учебно-ознакомительная практика, педагогическая практика, производственная практика, преддипломная практика.
