



РГП ПХВ «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ



Ректор
РГП ПХВ «Евразийский
национальный университет
им. Л.Н. Гумилева»

Е. Сыдыков

2013 г.


ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЯХ

П ЕНУ 24-13

Копия	№ <input type="text"/>
-------	------------------------

Астана

2013

 <small>Л. Н. ГУМИЛОВ</small> <small>ЕВРАЗИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ</small> <small>УНИВЕРСИТЕТ</small>	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>21-13</i>		Стр. 2 из 26

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН: Отделом планирования и координации аттестации научно-педагогических кадров Офис-регистратора

2 ВНЕСЕН: Отделом системы менеджмента качества

3 РАЗРАБОТЧИКИ:

Уалиев Е.Б. – начальник отдела планирования и координации аттестации научно-педагогических кадров.

5 ВВЕДЕН: второе издание

6 Периодичность ПЕРЕСМОТРА правил 1 раз в год.
 Последующая проверка документа – 2014 год.

 Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева П ЕНУ <i>21-13</i>	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
		Стр. 3 из 26

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
3.1	Термины и определения	4
3.2	Сокращения	4
4	Ответственность	4
5	Общие положения	5
6	Требования к структуре магистерской диссертации	5
7	Требования к структуре реферата	7
8	Правила оформления магистерской диссертации	8
8.1	Общие требования	7
8.2	Построение магистерской диссертации	8
8.3	Нумерация страниц магистерской диссертации	8
8.4	Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов магистерской диссертации	8
8.5	Иллюстрации	9
8.6	Таблицы	9
8.7	Формулы и уравнения	10
8.8	Список использованных источников	10
8.9	Приложения	11
9	Представление магистерской диссертации к защите	11
10	Процедура защиты магистерской диссертации	12
11	Порядок внесения изменений и дополнений в положение о магистерской диссертации	13
12	Приложения	14
	Лист согласования	24
	Лист ознакомления	25
	Лист регистрации изменений и дополнений	26

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>21-13</i>		Стр. 4 из 26

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение о магистерских диссертациях (далее – Положение) республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева» (далее – Университет) устанавливает общие требования к структуре, правилам оформления и организации процедуры защиты магистерских диссертаций по всем программам подготовки. Положение предназначено для обучающихся магистрантов, научных руководителей магистрантов, заведующих кафедрами, сотрудников Отдела планирования и координации аттестации научно-педагогических кадров.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г.

ГОСО РК Послевузовское образование. Магистратура от 23.08.2012г. №1080.

Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях №94 от 16.03 2011г.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем положении применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г., ГОСО РК 5.04.033-2011.

3.1 Термины и определения

Магистратура - профессиональная учебная программа послевузовского образования, направленная на подготовку научных и педагогических кадров с присуждением академической степени «магистр» по соответствующей специальности с нормативным сроком обучения 1-2 года.

Магистерская диссертация - научная работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного исследования магистрантом одной из актуальных проблем отрасли науки, соответствующей конкретной специальности.

3.2 Сокращения

ГАК - Государственная аттестационная комиссия.

ГОСО РК - Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан.

ИГА - Итоговая государственная аттестация

МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан.

Университет - Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева».

4 Ответственность

4.1 За исполнение, функционирование настоящего Положения ответственность несут Отдел планирования и координации аттестации научно-педагогических кадров, научные руководители магистерских диссертаций, заведующие кафедрами.

 Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	П ЕНУ <u>24-13</u>	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
			Стр. 5 из 26

5 Общие положения

5.1 Диссертация на соискание академической степени магистра должна быть квалифицированной научной работой по конкретному направлению, демонстрирующая готовность выпускника, способного творчески формировать и решать научные проблемы в соответствующей области знаний.

5.2 Магистерская диссертация должна быть подготовлена магистрантом самостоятельно под руководством научного руководителя, имеющего ученую степень доктора или кандидата наук, академическую степень доктора PhD по профилю, активно работающего в данной отрасли знаний.

5.3 Научный руководитель магистерской диссертации:

- выдает задание для выполнения магистерской диссертации;
- оказывает магистранту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерской диссертации;
- устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации и координирует работу магистранта.

5.4 Магистерская диссертация должна основываться на современных теоретических, методологических и технологических достижениях науки и практики, выполняться с использованием современных методов научных исследований, содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям, базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания, содержать конкретные практические рекомендации.

5.5 Тема диссертации закрепляется за магистрантом решением Ученого Совета Университета и утверждается приказом ректора Университета. Тема исследования должна быть актуальной, соответствующей современному состоянию науки по специальности и связанной с планами научно-исследовательских работ выпускающей кафедры.

5.6 В соответствии с ГОСО РК основные результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем одной публикации и/или одного выступления на научно-практической конференции.

5.7 Требования к содержанию и оформлению магистерской диссертации, их подготовке и защите определяются нормативными правовыми актами уполномоченного органа в области образования.

6 Требования к структуре магистерской диссертации

6.1 Структурными элементами магистерской диссертации являются:

- обложка (не нумеруется, Приложение А);
- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения, обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- выводы или заключение;
- список использованных источников;

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ 21-13		Стр. 6 из 26

– приложения.

6.2 Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не ставится. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением Б.

6.3 Содержание магистерской диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации. Содержание магистерской диссертации оформляется в соответствии с приложением В.

6.4 Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации даны ссылки. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации использованы ссылки на следующие стандарты». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

6.5 Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов в магистерской диссертации. Перечень определений начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

6.6 Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, используемых в магистерской диссертации. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

6.7 Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, цели и задачи исследования, научная и практическая значимость, связь данной работы с другими научно-исследовательскими программами, их место в выполнении научно-исследовательской работы в целом.

6.8 В основной части диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

6.9 Основная часть должна содержать:

– выбор направления исследования и его обоснование, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения работы;

– процесс теоретических и (или) экспериментальных (проектных) исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных (проектных) работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

– обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

– краткие выводы по каждой главе, разделу.

6.10 Заключение должно содержать:

– краткие выводы по результатам диссертационного исследования;

– оценку полноты решений поставленных задач;

– разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;

– оценку технико-экономического уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ 21-13		Стр. 7 из 26

6.11 Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. Список оформляется в соответствии с приложением Г.

6.12 В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением диссертационной работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

7 Требования к структуре реферата

7.1 Реферат проведенного исследования оформляется на языке, на котором выполнена магистерская диссертация и подписывается магистрантом. Объем реферата составляет 4-5 страниц.

7.2 Реферат магистерской диссертации должен содержать следующие сведения:

– актуальность исследования,

Актуальность исследования - это основной вопрос, ответ на который Вы должны осветить. Освещение актуальности не должно быть многословным. Начинать ее характеристику издали нет необходимости. Достаточно в пределах одной-двух страниц показать главное.

Можно назвать два основных направления ее характеристики. Первое связано с неизученностью выбранной темы. В данном случае исследование актуально именно потому, что определенные аспекты темы изучены не в полной мере и проведенное исследование направлено на преодоление этого пробела. Второе направление характеристики актуальности связано с возможностью решения определенной практической задачи на основе полученных в исследовании данных.

– цель исследования;

Это мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки квалификационной магистерской диссертации.

– объект исследования;

Это то, на что направлен процесс познания, то есть соответствовать проблематике специальности, по которой защищается магистерская диссертация.

– методы исследования;

Базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий, а также выполнение с использованием современных методов научных исследований и передовых информационных технологий.

– полученные результаты, их новизна, научная и практическая значимость,

Должна содержать новые научно-обоснованные теоретические и экспериментальные результаты, позволяющие решать теоретическую или прикладную задачу или являющихся крупным достижением в развитии конкретных научных направлений.

– объем и структура диссертации;

– количество иллюстраций, таблиц (если есть), использованных литературных источников;

– перечень ключевых слов (15-16 слов);

– сведения о публикациях.

7.3 Аннотация оформляется на 3-х языках на отдельном листе реферата, текст должен не превышать 10 строк.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>д1-13</i>		Стр. 8 из 26

8 Правила оформления магистерской диссертации

8.1 Общие требования

8.1.1 Изложение текста магистерской диссертации выполняют в соответствии с требованиями настоящего Положения. Страницы текста магистерской диссертации и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

8.1.2 Магистерская диссертация должна быть оформлена на одной стороне листа формата А4, применяя следующий шаблон: шрифт – Times New Roman либо Times New Roman KZ, кегль 14, начертание – обычный, выравнивание – по ширине, отступ – 1,25 см., интервал – одинарный; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

8.1.3 Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 70-80 страниц для гуманитарных специальностей, 60-65 страниц для естественных и технических специальностей без приложений.

8.1.4 Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

8.1.5 Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала.

8.1.6 Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

8.2 Построение магистерской диссертации

8.2.1 Наименования структурных элементов магистерской диссертации: «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», служат заголовками структурных элементов диссертации.

8.2.2 Заголовки структурных элементов следует печатать прописными (заглавными) буквами с абзацного отступа без точки.

8.2.3 Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

8.2.4 При печатании магистерской диссертации заголовки подразделов следует выделять «жирным» шрифтом.

8.2.5 Между текстом и заголовками структурных элементов, разделов, подразделов и пунктов оставляется одна «пустая строка».

8.3 Нумерация страниц магистерской диссертации

8.3.1 Страницы магистерской диссертации следует нумеровать арабскими цифрами (кегль 12), соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки.

8.3.2 Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не ставится.

8.3.3 Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц диссертации.

8.3.4 Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

 А. Н. ГАИМОВ И КОЛЛЕКТИВ ЕВРАЗИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>dt-13</i>		Стр. 9 из 26

8.4 Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов магистерской диссертации

8.4.1 Разделы магистерской диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

8.4.2 Если документ не имеет подраздела, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

8.4.3 Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей магистерской диссертационной работы.

8.4.4 Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.

8.4.5 Каждый структурный элемент магистерской диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

8.4.6 Нумерация страниц и приложений, входящих в состав магистерской диссертации, должна быть сквозная.

8.5 Иллюстрации

8.5.1 Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в магистерской диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

8.5.2 Иллюстрация обозначается словом «Рис. 1». Если рисунок один, то он обозначается словом «Рисунок». Слово «Рис.» и его наименование располагают по середине строки без абзацного отступа (кегель 12). Нумерация иллюстраций сквозная (арабскими цифрами) в пределах магистерской диссертации. В тексте обязательны ссылки на каждую иллюстрацию. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

8.6 Таблицы

8.6.1 Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

8.6.2 При переносе таблицы после заголовка графы необходимо добавить строку с указанием номера графы. На продолжение таблицы название графы не переносится, но указывается номер графы.

8.6.3 На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера.

8.6.4 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" (кегель 12) и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями

пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1". При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблица 1

**Структура затрат на производство промышленной продукции за 1979 г., %
к общей сумме затрат**

Экономические элементы затрат	Легкая промышленность
Сырье и основные материалы	85,5
Вспомогательные материалы	2,6
Топливо	0,3
Энергия	0,6
Амортизация	1,6
Заработная плата и отчисления на социальное страхование	8,6
Прочие затраты, не распределенные по элементам	0,8
Всего	100

Рис. 1 – Пример оформления таблицы

8.6.5 Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

8.6.6 Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы (кегель 12) в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

8.7 Формулы и уравнения

8.7.1 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна «пустая» строка. Если формула или уравнение не умещается в одну строку, то ее или его продолжают на следующей строке, перенося после знака равенства «=» или после знаков плюс «+», минус «-», умножения «×», причем знак в начале следующей строки повторяется.

8.7.2 Формулы в диссертационной работе следует нумеровать в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела диссертации. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

Пример:

$$\int_a^b f(x)dx = F(b) - F(a) \quad (1.1)$$

8.7.3 Формулы должны быть набраны в редакторе формул, используя следующие размеры:

Обычный: 14

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>dl-13</i>		Стр. 11 из 26

Крупный индекс: 9
Мелкий индекс: 7
Крупный символ: 30
Мелкий символ: 14

8.8 Список использованных источников

8.8.1 При написании диссертации необходимо указывать ссылки на источник.

8.8.2 Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации, нумеровать арабскими цифрами и печатать без абзацного отступа.

8.8.3 Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках [5, с.7]. При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница. При использовании информации из СМИ в квадратных скобках указывается только номер источника.

8.8.4 При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

8.9 Приложение

8.9.1 Приложение оформляется как продолжение данной магистерской диссертации на последующих ее листах.

8.9.2 В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложение располагается в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

8.9.3 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием слова «Приложение» в правом верхнем углу страницы.

8.9.4 Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

8.9.5 Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

8.9.6 Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

9 Представление магистерской диссертации к защите

9.1 Для получения допуска к ИГА магистранту необходимо на выпускающей кафедре пройти предзащиту магистерской диссертации. Кафедра дает заключение «допущен к защите» или «не допущен к защите».

9.2 По магистерской диссертации распоряжением выпускающей кафедры назначается официальный внешний рецензент, имеющий ученую степень доктора, кандидата наук или академическую степень доктора PhD по специальности.

9.3 Официальный внешний рецензент магистерской диссертации утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета с указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени, ученого звания и основных публикаций по профилю защищаемой диссертации (не менее 3-х работ).

9.4 Официальный внешний рецензент на основе изучения магистерской диссертации дает рецензию с аргументированным заключением и указанием оценки «отлично»,

 А. Н. ГУМИЛЕВ АКАДЕМИЯ ПУБЛИЦИСТИКИ И ИСТОРИИ	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ 41-18		Стр. 12 из 26

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и возможности присуждения или не присуждения академической степени магистра по соответствующей специальности (Приложение Д).

9.5 Рецензия официального внешнего рецензента должна быть подписана рецензентом с указанием даты. Подпись рецензента должна быть заверена начальником отдела кадров организации (где работает рецензент) и гербовой печатью.

10 Процедура защиты магистерской диссертации

10.1 Защита диссертации осуществляется в ГАК по соответствующей специальности, создаваемой в Университете.

10.2 Заседание ГАК по защите магистерской диссертации проводится под руководством ее председателя.

10.3 ГАК принимает магистерскую диссертацию к защите при наличии документов по следующему перечню:

- список научных трудов (приложение Е)
- справка о выполнении индивидуального учебного плана (Приложение Ж);
- отзыв научного руководителя (Приложение И);
- рецензия на магистерскую диссертацию официального внешнего рецензента.

10.4 В ГАК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной магистерской диссертации, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты и тому подобное.

10.5 Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее членов.

10.6 Присутствие и выступление на заседании ГАК по защите магистерской диссертации научного руководителя обязательно.

10.7 Магистрант выступает с докладом не более 15 минут, в котором кратко и четко характеризует цель и задачи исследования, излагает важнейшие положения, обоснованно аргументирует выводы и предложения.

10.8 При оценке магистерской диссертации учитывается следующее:

- актуальность темы;
- новизна полученных результатов;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- соответствие предъявляемым требованиям оформления;
- качество доклада на защите диссертации (четкость, грамотность, умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты и на замечания рецензента.

10.9 На каждого магистранта ведутся протоколы заседаний ГАК и заполняются секретарем по установленной форме.

10.10 Все бланки протоколов заседания ГАК должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдельными книгами по каждой форме итоговой аттестации магистрантов до начала работы ГАК.

10.11 Решения об оценках защиты магистерской диссертационной работы, а также о присуждении академической степени и выдаче диплома государственного образца (без

 А. А. ГУМИЛЕВ АКАДЕМИИ ЕВРАЗИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ 21-18		Стр. 13 из 26

отличия, с отличием) принимаются ГАК на закрытом заседании тайным голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

10.12 Протоколы подписываются председателем и членами государственной аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании.

10.13 Результаты защиты диссертационных работ объявляются в день их проведения.

10.14 По результатам защиты диссертации принимается решение о присвоении академической степени магистр.

10.15 Магистранту, публично защитившему магистерскую диссертацию, присуждается академическая степень магистра по соответствующей специальности и выдается диплом о послевузовском образовании государственного образца с приложением (транскриптом).

11 Порядок внесения изменений и дополнений в положение о магистерской диссертации

11.1 По мере необходимости (при изменении в ГОСО РК, учебных планах и др.) в положение вносятся изменения и дополнения.

11.2 Изменения согласовываются, утверждаются и вводятся в действие в том же порядке, который предусмотрен для разрабатываемого положения.

11.3 После согласования и утверждения изменений разработчик либо его замещающее лицо вносит изменения в подлинник положения.

11.4 Изменения оформляются на отдельном листе с обязательным указанием регистрационного номера

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>д1-13</i>		Стр. 14 из 26

Приложение А

Пример оформления титульного листа

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева

Ф.И.О. магистранта

**Наименование темы диссертации
(направление магистратуры)**

Астана, 2013 г.

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>21-13</i>		Стр. 15 из 26

Приложение Б

Пример оформления титульного листа магистерской диссертации

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева

Допущен(а) к защите:

Декан факультета

_____ Ф.И.О.

(подпись)

«__» _____ 20__ года

Магистерская диссертация

ГАТТ / ВТО И ЕГО РОЛЬ В РАЗВИТИИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

специальность: 6M050600 «Экономика»

(научно-педагогическое направление)

Магистрант

_____ (подпись)

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель,
доктор экономических наук

_____ (подпись)

(инициалы, фамилия)

Зав. кафедрой

_____ (подпись)

(инициалы, фамилия)

Астана, 20__ г.

Пример оформления листа содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1	
1.1.....	9
1.2.....	21
1.3.....	32
2	
2.1.....	42
2.2.....	52
2.3.....	64
3	
3.1.....	74
3.2.....	84
3.3.....	94
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	103
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	109
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	133

 Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
		Стр. 17 из 26

Приложение Г

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Конституция Республики Казахстан. – Алматы: НОРМА-К, 2007. – 40 с.
- 2 Республика Казахстан. Законы. О частном предпринимательстве // Ведомости Парламента Республики Казахстан. – 2006. – №3. – С. 199-235.
- 3 Республика Казахстан. Правительство. Об утверждении Правил транзита продукции, подлежащей экспортному контролю: постановление Правительства Республики Казахстан //Собрание актов Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан. – 2006. – №26. – С. 110.
- 4 Сембеков А.К. Устойчивое развитие страхового рынка в Республике Казахстан: теория, методология и приоритеты: Автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора экономических наук. – Караганда, 2006. – 46 с.
- 5 Айнабек К.С. Теория рыночной экономики. – Алматы: Жеті жарғы, 2004. –376 с.
- 6 Щегорцов В.А. Деньги, кредит, банки: учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 383 с.
- 7 Есипов В.Е. Экономическая оценка инвестиций. – СПб.: Вектор, 2006. – 288 с.
- 8 Лавров А.М. Переход к новой системе межбюджетных отношений // Финансы. – 2008. – №9. – С. 3-9.

 Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	П ЕНУ <i>№-13</i>	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
			Стр. 18 из 26

Приложение Д

Пример оформления рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

официального внешнего рецензента на магистерскую диссертацию _____ на тему:

(ф.и.о. магистранта)

« _____ »,

представленной на соискание академической степени магистра

_____ по специальности

1 Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и техники).

2 Научные результаты в рамках требований к магистерской диссертации.

3 Степень обоснованности и достоверности научного результата (научного положения), вывода и заключения магистранта, сформулированных в диссертации.

4 Степень новизны каждого научного результата (положения), выводов, заключения магистранта, сформулированных в диссертации.

5 Подтверждение достаточной полноты публикаций основных положений, результатов, выводов и заключения диссертации.

6 Недостатки по содержанию и оформлению диссертации.

7 Соответствие диссертации предъявляемым требованиям.

8 Заключение.

Рецензент,
уч.степень,
место работы

(подпись)

ИОФ

Приложение Е

Пример оформления списка научных трудов

**Л. Н. Гумилев атындағы ЕҰУ-дың
орыс тіл білімі кафедрасының магистранты,
педагогика ғылымдарының кандидаты
Иванова Зинаида Борисқызының**

**ТІЗІМІ
СПИСОК**

**научных и научно-методических трудов
магистранта кафедры русского языкознания
ЕНУ имени Л. Н. Гумилева,
Ивановой Зинаиды Борисовны**

<i>P/c</i> №	Атауы	Баспа немесе қолжазба құқында	Баспа, журнал (атауы, №, жылы, беттері), авторлық куәліктің, патенттің №	Баспа табақтар	Қосалқ ы авторла рдың аты- жөні
№ п/п	<i>Название</i> статьи	Печатный или на правах рукописи	Издательство, журнал (название, год, № страницы), № авторского свидетельства, патента	Количес т во печатных листов (количество листов делим на 16)	-
1	2	3	4	5	6
1	Изучение суффиксального словообразования русского имени существительного в 5 классе казахской школы	Баспа Печат.	Совершенствование преподавания практического курса русского языка в педвузах союзных республик: тезисы международной научно-практической конференции.- Нежин, 2007.-С.19-20	0.3 п.л.	

Ізденуші

Соискатель:

З.Б.Иванова

Тізім дұрыс:

Список верен:

Орыс тіл білімі кафедрасының меңгерушісі

Зав. кафедрой русского языкознания

А.К. Каиржанов

Ғалым хатшы

Ученый секретарь

Ж.К. Нурманова



1	2	3	4	5	6
2	Принципы отбора глагольной лексики при изучении объектных отношений в практическом курсе русского языка	Баспа Печат.	Тезисы докладов 18 научно-теоретической конференции профессорско-преподавательского состава, научных работников, аспирантов и студентов.- Караганда, 2008. -Ч.3. С.52-53	0.1 п.л.	
3	Виды лингвистического: Методические рекомендации	Баспа Печат.	Караганда: КарГУ, 2009. 48 с.	2.п.л.	
4	Оптиммзация усвоения глаголов говорения при обучении русскому языку казахов	Баспа Печат.	Депонир. ОИЯМ, Б-1-81-120 – Дубна, 2010	0,3.п.л.	
5	Способы семантизации глаголов говорения в практическом курсе русского языка	Баспа Печат.	Вестник. Серия филологическая.- Алматы: КазНУ, 2011.-№9.-С.128-131	0.1.п.л.	

Издeнуші

Соискатель:

З.Б.Иванова

Тізім дұрыс:

Список верен:

Орыс тіл білімі кафедрасының меңгерушісі

Зав. кафедрой русского языкознания

А.К. Каиржанов

Ғалым хатшы

Ученый секретарь

Ж.К. Нурманова

	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>дт-13</i>		Стр. 21 из 26

Приложение Ж

Пример оформления справки о выполнении индивидуального учебного плана

**Справка
о выполнении индивидуального учебного плана**

ФИО магистранта: _____

Факультет: _____

Специальность: _____

№	Список проделанных работ по ИУП	Дата исполнения	Замечание
1			
2			
3	ГРА за каждый семестр		
4			
5			
6	ГРА за каждый семестр		

Научный руководитель

(подпись)

ИОФ

Заведующий кафедрой

(подпись)

ИОФ

Декан факультета

(подпись)

ИОФ



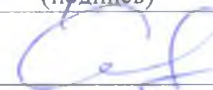
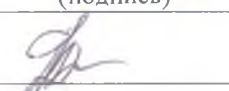
 А. Н. ГУМИЛЕВ АКАДЕМИИ ЕВРАЗИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	Положение о магистерских диссертациях	Издание: второе
	П ЕНУ <i>21-13</i>		Стр. 23 из 26

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

И. Фамилия

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Личная подпись
1	2	3	4
Проректор по учебной работе – представитель руководства по качеству	А. Талтенов	<u>05.08.2013г.</u>	 (подпись)
Директор офис-регистратора	Е. Абдрасилов	<u>05.08.2013г.</u>	 (подпись)
Начальник отдела юридической службы	А. Абилов	<u>02.08.2013г.</u>	 (подпись)
Начальник отдела системы менеджмента качества	А. Джексембаева	<u>02.08.2013г.</u>	 (подпись)
		_____ 20__ г.	_____ (подпись)
		_____ 20__ г.	_____ (подпись)
		_____ 20__ г.	_____ (подпись)
		_____ 20__ г.	_____ (подпись)

